

神奈川県本部会員 各位

平成28年11月16日（水）開催

神 奈 川 会 場

従業員の教育に  
最適です！

## 全日ステップアップトレーニングのご案内 （旧名称：初任従業員教育研修）

宅地建物取引業法が一部改正され、平成27年4月1日より「宅地建物取引主任者」の名称が「宅地建物取引士」へと変更されました。これと併せて、「宅地建物取引業者は、その従業員に対し、その業務を適正に実施させるため、必要な教育を行うよう努めなければならない」（第31条の2）と定められたことを受けて、当協会では、幅広く会員各社による従業員教育にお役立ていただくため、「全日ステップアップトレーニング」を開講することとなりました。

カリキュラムは、**昨年度までの「初任従業員教育研修」と同様**で、宅地建物取引業従業員の基本的心得から、物件調査、契約書の知識及び宅地建物取引業務に必要な法律並びに制度等を体系化し、宅地建物取引業の流れに沿って構成されておりますので、講義を通じ、宅地建物取引業の基礎を具体的かつ解りやすく学ぶことができます。

なお、右記①～⑤の全講義を受講された方には、研修後に当協会発行の「修了証書」を交付いたします。



### 【問い合わせ先】

公益社団法人 全日本不動産協会 神奈川県本部 事務局：高田

〒220-0004 横浜市西区北幸1-11-15 横浜STビル6階

TEL 045-324-2001 / FAX 045-324-2006

1. 講義内容（1日集中方式）※前回開催（H28/9/21）と講習内容は同じとなります。

### 研 修 科 目

- ① 宅地建物取引業法と従業員の基本的心得
- ② 物件調査と価格査定
- ③ 契約書の知識
- ④ 重要事項の説明
- ⑤ 契約の締結、決済・引渡し、登記

2. 開催日時 平成28年11月16日（水） 9時30分から16時30分まで

3. 開催場所 横浜市西区北幸1-11-15 横浜STビル6F  
全日本不動産協会 神奈川県本部 研修室

4. 受講料 一般7,500円 → 会員特別価格3,000円（教材費含む）

5. 申込方法
- ①本紙末尾の「申込書」欄に必要事項を記入のうえFAX送信してください。
  - ②申込書を受信した後、土日祝日を除く3営業日以内に、こちらから「申込受付票・振込案内書」をFAXにて送付します。（FAXが届かない場合はご連絡下さい）
  - ③「申込受付票・振込案内書」が届いた後、原則として1週間以内に所定の振込先に受講料を送金してください。
  - ④着金確認後、土日祝日を除く3営業日以内に「受講票」をFAXにて送付します。受講票がお手元に届いた時点で申込手続は完了となります。

### 【ご留意事項】

※振込手数料は受講者負担となります。

※教材発注の都合上、いかなる場合でもキャンセル時の受講料払戻しはできませんので、ご留意のうえお申込み願います。

※振込人の名義は、原則として「法人名（商号）」としてください。

※1社より複数名が受講される場合はまとめてのお支払も可能です。

6. 申込締切日 平成28年11月8日（火）※但し、定員50名に達し次第締め切ります。

申込先FAX：045-324-2006

※読み間違いを防ぐため楷書にてハッキリとご記載願います！

### － 全日ステップアップトレーニング申込書（FAX） －

|        |                    |                                           |  |
|--------|--------------------|-------------------------------------------|--|
| 所属地方本部 | 神奈川県本部             | フリガナ<br>受講者氏名                             |  |
| 商号     |                    | ( ) 支店・営業所<br>※支店等所属の方は必ず店舗名<br>までご記載ください |  |
| 免許番号   | 神奈川県知事・国土交通大臣( ) 号 |                                           |  |
| TEL    |                    | FAX                                       |  |